

UMOWA NR

zawarta dnia 2025 r. w Gdańsku, pomiędzy:¹

Gminą Miasta Gdańska, Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969 – Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk, którą reprezentuje:

.....
zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
z siedzibą w
zarejestrowanym w
pod numerem.....NIP.....REGON.....
którą reprezentuje:

1.
 2.
- zwanym w dalszym tekście umowy „**WYKONAWCĄ**”,
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.
o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) dostawa, montaż, uruchomienie i kalibracja systemu wideokonferencyjnego (zwanym w dalszej części Umowy „Systemem”) w sali szkoleniowej ZAMAWIAJĄCEGO, w administrowanym przez niego budynku na ul. Kartuskiej 32/34 w Gdańsku, zgodnie ze Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą i formularzem cenowym WYKONAWCY stanowiącymi załącznik nr 2 i załącznik nr 2a do Umowy,
 - 2) przeszkolenie pracowników ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie obsługi urządzeń Systemu,
 - 3) wykonania dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji dla użytkownika.
2. Elementami składowymi Systemu, o którym mowa w ust. 1 są:
 - 1) Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie opisane w pkt II.1 Opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) uchwyt do montażu Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia na ścianie,
 - 3) dedykowany przewodowy panel sterowania,
 - 4) moduł do bezprzewodowej prezentacji z komputera z bezprzewodową obsługą funkcji BYOD,
 - 5) okablowanie niezbędne do podłączenia zestawu,
 - 6) mikrofony sufitowe,
 - 7) głośniki sufitowe.
3. Od WYKONAWCY wymaga się dostarczenia kompletnego Systemu, w pełni skonfigurowanego, przeznaczonego do współpracy z systemem Microsoft Teams Rooms.
4. Minimalne wymagania poszczególnych elementów Systemu wskazane są w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

¹ W przypadku zawierania Umowy w formie elektronicznej zapis komparycji otrzyma brzmienie: „zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez Strony, pomiędzy:”

§ 2.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy określony w § 1, zgodnie z:
 - 1) opisem przedmiotu zamówienia i ofertą WYKONAWCY,
 - 2) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych oraz zaleceń producenta urządzeń,
 - 3) wymogami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych,
 - 4) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, należytą zawodową starannością i najwyższymi normami branżowymi,
 - 5) zaleceniami ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Bezwzględnie wymagane jest, by dostarczane urządzenia i sprzęt były nowe, kompletne, spełniały warunki dopuszczenia do obrotu i używania na terenie RP.
3. WYKONAWCA wraz z urządzeniami dostarczy niezbędne do działania Systemu elementy dodatkowe (akcesoria), zapewniające właściwą współpracę urządzeń. WYKONAWCA w szczególności wyposaży urządzenia w instalację, elementy montażowe i inne urządzenia, bądź materiały niezbędne do prawidłowego działania poszczególnych urządzeń i Systemu.
4. WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU wraz z dostawą dokumenty potwierdzające jakość i parametry techniczne oferowanego sprzętu/urządzeń, w tym karty katalogowe, certyfikaty, atesty.
5. Po zakończeniu montażu Systemu WYKONAWCA zobowiązany jest uporządkować teren prac montażowych, pozostawiając go w stanie nieuszkodzonym oraz przekazać go ZAMAWIAJĄCEMU w terminie ustalonym na odbiór końcowy przedmiotu Umowy.
6. Po zakończeniu prac WYKONAWCA jest zobowiązany przeszkolić personel ZAMAWIAJĄCEGO (do 15 osób) w zakresie eksploatacji, serwisu i konserwacji zainstalowanego Systemu i urządzeń wchodzących w jego skład.
7. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Umowy i zobowiązuje się do usunięcia ich na własny koszt.
8. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. w czasie wykonywania prac.
9. WYKONAWCA zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z dostarczeniem, instalacją, konfiguracją i uruchomieniem Systemu, instalacją okablowania, elementami montażowymi.
10. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do przedstawienia wytycznych dotyczących konfiguracji Systemu, na każdym etapie dostawy lub instalacji Systemu, urządzeń lub okablowania.
11. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia opisującą przedmiot Umowy (postępowanie nr DO.334.102.2025), nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń oraz że Umowę będzie realizował na warunkach określonych w tejże specyfikacji.

§ 3.

1. Podstawowym dokumentem rozliczeniowym pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ jest faktura VAT.
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kwotę w wysokości netto zł (słownie: zł i/100), powiększoną o 23 % podatek VAT, tj. zł (słownie: zł i/100), dając łącznie brutto zł (słownie: zł i/100), zgodnie z ceną określoną w formularzu ofertowym.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi nastąpi przelewem na rachunek WYKONAWCY nr w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury, przy czym za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga dokonania przez WYKONAWCĘ pisemnego powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO bez konieczności wprowadzania aneksu do Umowy.

WYKONAWCA oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w Umowie jest rachunkiem rozliczeniowym otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT”.

4. Podstawą do wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury VAT jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
5. WYKONAWCA wystawi fakturę uwzględniając poniższe dane:
 - 1) Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 583 00 11 969,
 - 2) Płatnik: Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do umieszczania numeru Umowy na wystawianych fakturach.
7. ZAMAWIAJĄCY zezwala na przesłanie faktury drogą elektroniczną w formacie PDF na skrzynkę podawczą Gdańskiego Centrum Świadczeń w Gdańsku /GCSGdansk/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP www.epuap.gov.pl. Faktury w formie elektronicznej składane powinny być poprzez formularz „Pisma Ogólne”. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie faktura, musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem. Osobą podpisującą „Pismo Ogólne” w imieniu WYKONAWCY jest (do wpisania imię i nazwisko osoby).
8. ZAMAWIAJĄCY umożliwia przyjęcie faktury w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Adres Odbiorcy (płatnika) faktur **Gdańskiego Centrum Świadczeń w Gdańsku** na platformie PEF to **5833207638**.
9. Działając na podstawie art. 106 n ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 r. (t.j. Dz.U.2025.775) ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na przesyłanie faktury wraz z załącznikami, w tym faktur korygujących oraz duplikatów faktur, w postaci elektronicznej w pliku PDF (Portal Dokumentu Format), wystawionych przez WYKONAWCĘ.
10. ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na otrzymywanie faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej. Faktury elektroniczne (plik pdf) będą wysyłane z adresu e-mail WYKONAWCY:, na adres e-mail ZAMAWIAJĄCEGO: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl.
11. ZAMAWIAJĄCY zezwala na przesyłanie faktur drogą elektroniczną na skrzynkę podawczą e-Doreczeń:
AE:PL-41525-11253-FUJWG-20.
12. Każda faktura zapisana jest w odrębnym pliku PDF.
13. Po wejściu w życie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) faktury należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca - sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF, pole znacznikowe JST należy wpisać „2”:

Gmina Miasta Gdańska
ul. Nowe Ogrody 8/12
80-803 Gdańsk
NIP: 5830011969

Odbiorca - sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF, należy określić rolę jako „8”:

Gdańskie Centrum Świadczeń
ul. Kartuska 32/34
80-104 Gdańsk
NIP: 5833207638

14. Strony oświadczają, iż zmiana adresów mailowych wskazanych w ust. 10 nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego – pod rygorem nieważności, zawiadomienia drugiej Strony.

15. ZAMAWIAJĄCY dokona płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.²
16. ZAMAWIAJĄCY upoważnia WYKONAWCĘ do wystawiania faktury bez podpisu ze strony odbiorcy.
17. Zapisy ust. 6, 7 i 9 nie wyłączają prawa WYKONAWCY do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej. W sytuacji przesyłania przez WYKONAWCĘ faktur w formie papierowej będą one kierowane na adres: Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk.
18. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż zapoznał się przed zawarciem Umowy z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2a do Umowy.
19. Poza wynagrodzeniem określonym w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2a do Umowy, WYKONAWCY nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za czynności określone w Umowie.
20. W razie opóźnień ZAMAWIAJĄCEGO w terminowym regulowaniu należności wynikających z Umowy, WYKONAWCY przysługują odsetki ustawowe, określone przez ustawę Kodeks cywilny.

§ 4³

1. WYKONAWCA na dzień zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku
6. Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

LUB

1. WYKONAWCA na moment zawarcia Umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.

² Zapis zostanie wprowadzony do Umowy w przypadku złożenia przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia dotyczącego posiadania rachunku rozliczeniowego z otwartym rachunkiem VAT.

³ Zapisy w umowie zostaną odpowiednio dostosowane do statusu podatnika VAT Wykonawcy, w oparciu o dostarczone oświadczenie.

4. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
6. Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

§ 5.

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu Umowy - dostawa, montaż wraz z uruchomieniem, konfiguracją, strojeniem Systemu w sali szkoleniowej oraz szkoleniem pracowników ZAMAWIAJĄCEGO: do 30 dni od daty podpisania Umowy, jednak nie później niż do 30 listopada 2025 r.
2. Za datę zakończenia wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag. Protokół odbioru końcowego może zostać podpisany po zakończeniu dostawy, montażu, uruchomienia, konfiguracji i strojenia Systemu oraz przedłożeniu dokumentacji powykonawczej.
3. Dokumentacja powykonawcza zostanie dostarczona ZAMAWIAJĄCEMU na nośniku typu pendrive, karta SD lub przesłana na adres e-mail gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl, w otwartych plikach wraz z plikami zawierającymi ustawieniami Systemu. Własność powyższego nośnika przejdzie na ZAMAWIAJĄCEGO z chwilą przekazania przez WYKONAWCĘ. Dodatkowo dokumentacja powykonawcza zostanie dostarczona w formie podpisanych wydruków w 2 egzemplarzach.
4. WYKONAWCA zgłosi ZAMAWIAJĄCEMU gotowość do odbioru końcowego przedmiotu Umowy z wyprzedzeniem 1 (jednego) dnia roboczego.
5. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy zostanie dokonany przez ZAMAWIAJĄCEGO w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to – gdy nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem ZAMAWIAJĄCY może obniżyć wynagrodzenie, a gdy wady uniemożliwiają użytkowanie, to ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy z winy WYKONAWCY.
7. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy, zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym również terminy wyznaczone przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór przedmiotu Umowy wolnego od wad.
9. Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy zawiera, co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, datę dokonania odbioru, oświadczenie ZAMAWIAJĄCEGO czy dokonuje odbioru bez zastrzeżeń, czy też zgłasza zastrzeżenia wraz z ich opisem.
10. W razie odmowy odbioru przedmiotu Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO, sporządza się protokół podpisany przez obie Strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru.
11. W przypadku, gdy WYKONAWCA odmówi podpisania protokołu, okoliczność ta zostanie zaznaczona w treści protokołu.
12. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone wyposażenie, urządzenia i materiały zamontowane na sali szkoleniowej:
 - 1) są uszkodzone, mają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy ZAMAWIAJĄCEGO,

2) nie spełniają wymagań, funkcjonalności ZAMAWIAJĄCEGO określonych w Opisie przedmiotu zamówienia,
WYKONAWCA wymieni je na nowe, wolne od wad, na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6.

1. Po wykonaniu prac WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU
 - 1) komplet świadectw, jakości, atestów oraz kart gwarancyjnych materiałów i urządzeń dostarczonych przez WYKONAWCĘ,
 - 2) instrukcje eksploatacji zamontowanych urządzeń i sprzętu,
 - 3) protokół przeszkolenia personelu obsługi (pierwsze szkolenie),
 - 4) dokumentację powykonawczą,
 - 5) wykaz dodatkowych urządzeń względnie części zamiennych przekazywanych ZAMAWIAJĄCEMU.
2. Terminy świadczenia gwarancyjnego wynikają z:
 - 1) dokumentacji urządzeń wchodzących w skład Systemu – gwarancje producentkie,
 - 2) oferty WYKONAWCY na sprawne działanie Systemu.
3. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na sprawne działanie przedmiotu Umowy na okres _____ miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje zarówno funkcjonowanie Systemu jako całości, jak i wszystkie wchodzące w jego skład urządzenia, materiały, elementy Systemu, instalacje oraz wszystkie prace wykonane przez WYKONAWCĘ.
4. ZAMAWIAJĄCY z tytułu gwarancji może żądać usunięcia wady przez WYKONAWCĘ, jeżeli ujawniła się ona w toku czynności odbioru końcowego, jak i w czasie trwania gwarancji.
5. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do zgłaszania WYKONAWCY wad, usterek i awarii Systemu ujawnionych w okresie gwarancji, a WYKONAWCA na obowiązek dokonać naprawy. Usługi związane z naprawą, wykraczające poza zakres udzielonej gwarancji, zostaną wycenione według aktualnie obowiązującego cennika WYKONAWCY.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki.
7. WYKONAWCA usunie w ramach gwarancji wszelkie ujawnione wady i usterki w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia na nr faxu: _____, adres e-mail: _____ lub telefonicznie pod nr: _____. Przez dzień zgłoszenia faxem lub drogą elektroniczną rozumie się dzień wysłania zgłoszenia, pod warunkiem, że transmisja po stronie ZAMAWIAJĄCEGO nie wykazała błędów. Jeżeli ze względów technologicznych usunięcie wady wymaga dłuższego terminu, WYKONAWCA zgłosi ten fakt ZAMAWIAJĄCEMU i uzgodni z nim termin usunięcia wady.
8. W przypadku awarii elementów Systemu:
 - 1) WYKONAWCA usunie awarię w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, a w przypadku konieczności zabrania uszkodzonego elementu Systemu zobowiązuje się do zainstalowania i uruchomienia elementu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż sprzęt właściwy; jeżeli WYKONAWCA stwierdzi, że awaria nie wymaga osobistej wizyty serwisanta, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza dokonanie naprawy drogą telefoniczną, czy też w formie zdalnej,
 - 2) WYKONAWCA zobowiązuje się do zastąpienia, naprawy lub wymiany wszystkich części lub elementów uznanych za wadliwe podczas okresu gwarancji.
9. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
10. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność 3-krotnej naprawy tego samego sprzętu, podzespołu, urządzenia lub innego elementu Systemu, WYKONAWCA zobowiązany jest do wymiany sprzętu, podzespołu, urządzenia lub innego elementu Systemu na nowy element. WYKONAWCA bezwarunkowo przeniesie na nowy element uprawnienia gwarancyjne.

11. W przypadku, gdy do sprzętu, podzespołu lub urządzenia zostanie dołączona karta gwarancyjna lub inny dokument, który przewiduje odmienne aniżeli określone Umową warunki gwarancji, stosuje się warunki korzystniejsze dla ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku wątpliwości, które warunki są korzystniejsze, wybór należy do ZAMAWIAJĄCEGO.
12. Usunięcie wady potwierdza się protokolarnie.
13. Zawarte w Umowie oświadczenie WYKONAWCY o udzieleniu gwarancji jakości uznaje się za równoważne wydaniu dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli WYKONAWCA dostarczy odrębny dokument gwarancyjny, warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO od wynikających z postanowień Umowy oraz stosownych przepisów Kodeksu cywilnego.
14. ZAMAWIAJĄCY ma prawo zgłaszania WYKONAWCY potrzeby przeprowadzenia przeglądu technicznego poszczególnych urządzeń oraz Systemu jako całości, przez okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2.
15. W ramach przeglądu technicznego WYKONAWCA wykona, m.in. test poprawnego funkcjonowania urządzeń Systemu, aktualizację oprogramowania wewnętrznego (ang. Firmware), oczyszczenie komponentów, które wpływają na poprawną pracę urządzeń Systemu lub oczyszczenie wszystkich komponentów Systemu.
16. Usługi związane z przeglądem technicznym zostaną wycenione według aktualnie obowiązującego cennika WYKONAWCY.
17. WYKONAWCA w cenie ofertowej zapewnia telefoniczne konsultacje w sprawie rozwiązywania problemów niezakwalifikowanych jako awarie lub usterki w wymiarze do 10 godzin rocznie, przez cały okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę wskazany w ust. 3.

§ 7.

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, upoważnia się:
 - 1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:
 - a) - tel., e-mail:
 - b) - tel., e-mail:
 - 2) ze strony WYKONAWCY:
 - a) - tel., e-mail:
 - b) - tel., e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobligowane sobie przekazywać w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się doręczać na adresy e-mail osób wskazanych w ust. 1.

§ 8.

1. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA zobowiązany będzie do zapłacenia ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA zobowiązany będzie do zapłacenia ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez WYKONAWCĘ przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w załączniku nr 1 do Umowy, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 1 – 2, WYKONAWCA zobowiązany będzie do zapłacenia ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO kar umownych, ZAMAWIAJĄCY potrąci z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci WYKONAWCY.
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. WYKONAWCA odpowiada w pełni za wszelkie szkody – zarówno na osobach, jak i na mieniu – które powstaną podczas wykonywania przez niego prac lub usuwania usterek. Dotyczy to szkód poniesionych przez niego samego, osoby trzecie oraz ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Jeżeli wystąpi szkoda, WYKONAWCA jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu zwiększeniu, a następnie we właściwy sposób naprawić ją na koszt własny. Obowiązek naprawienia szkody na własny koszt nie dotyczy sytuacji, w której szkoda została spowodowana wyłącznie wskutek umyślnego działania lub zaniechania ZAMAWIAJĄCEGO.
8. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że WYKONAWCA ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje niewykonania lub nienależytego wykonania przez WYKONAWCĘ przedmiotu Umowy. WYKONAWCA ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje udzielanych przez WYKONAWCĘ w ramach przedmiotu Umowy porad, konsultacji, opinii oraz ocen, w tym za skutki zastosowania się do nich przez ZAMAWIAJĄCEGO.
9. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy jak za swoje własne.
10. Strony ustalają, że naliczenie kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA, nie stanowi przeszkody do naliczania i egzekwowania kar umownych z innych tytułów wskazanych w Umowie.

§ 9.

1. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym terminie za obopólną pisemną zgodą.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy przez WYKONAWCĘ w terminach określonych w Umowie lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, pomimo trzykrotnego wezwania do jego wykonania lub usunięcia nieprawidłowości i upływu wyznaczonego terminu na podjęcie czynności naprawczych. Oświadczenie ZAMAWIAJĄCEGO o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 14 dni od daty upływu wyznaczonego terminu oraz zawierać przyczynę odstąpienia.
3. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy formę pisemną pod rygorem nieważności. W oświadczeniu o odstąpieniu ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ, czy odstąpienie ma skutki w stosunku do całości, czy do części przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia w całości od Umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany do wypłacenia WYKONAWCY wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 Umowy.
4. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 10.

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszystkie ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy Strony będą starać się załatwiać polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia w sporze wynikającym z realizacji Umowy właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd właściwy ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.⁴

§ 11.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 1;
- 2) Oferta WYKONAWCY - załącznik Nr 2;
- 3) Formularz cenowy - załącznik nr 2a;
- 4) Oświadczenie WYKONAWCY, dotyczące statusu podatnika podatku VAT - załącznik Nr 3;
- 5) Klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 4;
- 6) Oświadczenie złożone wraz z ofertą na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - załącznik nr 5⁵.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁴ W przypadku zawierania Umowy w formie elektronicznej zapis § 10 ust. 5 otrzyma brzmienie „Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano podpisami elektronicznymi”.

⁵ zapis znajduje zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy stroną umowy są podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum lub wykonawcy działający w formie spółki cywilnej), w pozostałych przypadkach zapis § 11 pkt 6 podlegać będzie usunięciu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis stanu bieżącego

1. Sala szkoleniowa (dalej Sala) wyposażona jest w 11 stanowisk komputerowych i monitor multimedialny 55". Jednak mając na uwadze wielkość pomieszczenia (sala może pomieścić ok. 50 osób), jak i charakter spotkań, które odbywają się w Sali, owe wyposażenie jest niewystarczające i nieefektywne.
2. Funkcje jakie obecnie pełni Sala:
 - 1) odbywają się na niej spotkania pracowników, spotkania z podmiotami zewnętrznymi, kontrahentami,
 - 2) organizowane są szkolenia zewnętrzne w trybie zdalnym, jak również osobiście na miejscu,
 - 3) prowadzone są szkolenia wewnętrzne,
 - 4) prowadzona jest rekrutacja na wolne stanowiska, w tym m.in. testy pisemne, komputerowe, rozmowy kwalifikacyjne,
 - 5) odbywają się na niej imprezy okolicznościowe, gromadzące kilkadziesiąt osób.

II. Oczekiwania Zamawiającego w stosunku do systemu videokonferencyjnego będącego przedmiotem zamówienia (zwanym dalej „Systemem”)

1. Zainstalowany System ma umożliwić prowadzenie videokonferencji, w których uczestniczyć może do kilku do kilkunastu osób. Składać się ma z Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia stanowiącego kompleksowe rozwiązanie łączące w jednym urządzeniu szeroki wachlarz funkcji, tj.: natywna videokonferencja Teams/Zoom, tryb BYOD, wiele sposobów prezentacji, interaktywny whiteboard, profesjonalny dźwięk i kamera – wszystko to w jednym urządzeniu.
2. Sterowanie całym środowiskiem Sali będzie możliwe z poziomu panelu dotykowego o intuicyjnym dla użytkownika interfejsie. Ograniczony do minimum ma być problem z podłączaniem do Systemu urządzeń różnego typu, różnych producentów.
3. Monitor wielkoformatowy ma wyświetlać zadane treści czytelnie zapewniając dobrą widoczność pod każdym kątem, o każdej porze dnia, dla wszystkich osób zgromadzonych na Sali.
4. Nagłośnienie Sali dostosowane do wielkości pomieszczenia, konfigurowalne w zależności od charakteru spotkania, (mikrofony sufitowe).
5. Stoły i krzesła znajdujące się na Sali nie mają stałego układu. W zależności od potrzeb są ustawiane w różnej konfiguracji. Dlatego na stołach i pod nimi nie można montować okablowania, ustawiać na nich na stałe urządzeń Systemu. System będzie obsługiwany przy pomocy panelu dotykowego, zainstalowanego w pobliżu monitora wielkoformatowego.
6. System przeznaczony do pracy w systemie Microsoft Teams Rooms.
7. Prowadzenie prezentacji multimedialnych z wykorzystaniem najnowszych źródeł prezentacji.
8. Łatwość obsługi i automatyka dostosowania systemów audiowizualnych.
9. Wybór urządzeń i systemów z gwarantowanym, pełnym autoryzowanym serwisem.
10. Dostarczony System ma mieć zapewniony serwis i wsparcie techniczne Wykonawcy.
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na sprawne działanie przedmiotu postępowania nr DO.334.102.2025 na minimum 24 miesiące. Gwarancja ma obejmować zarówno funkcjonowanie Systemu jako całości, jak i wszystkie wchodzące w jego skład

urządzenia, materiały, elementy Systemu, instalacje oraz wszystkie prace wykonane przez Wykonawcę.

12. Wykonawca w cenie ofertowej zapewni Zamawiającemu telefoniczne konsultacje w sprawie rozwiązywania problemów niezakwalifikowanych jako awarie lub usterki w wymiarze do 10 godzin rocznie, przez cały okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę.

III. Minimalne wymagania co do elementów składowych Systemu

1. System musi posiadać :

- Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie opisane w pkt II.1,
- uchwyt do montażu Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia na ścianie,
- dedykowany przewodowy panel sterowania,
- moduł do bezprzewodowej prezentacji z komputera z bezprzewodową obsługą funkcji BYOD,
- okablowanie niezbędne do podłączenia zestawu,
- mikrofony sufitowe,
- głośniki sufitowe.

2. System musi mieć możliwość rozbudowy o niżej wymienione elementy pochodzące od tego samego producenta:

- inteligentną kamerę,
- dodatkowe mikrofony sufitowe,
- dodatkowe moduły do bezprzewodowej prezentacji z komputera z bezprzewodową obsługą funkcji BYOD,
- przewodowy moduł do udostępniania treści posiadający jednocześnie przynajmniej porty HDMI, USB Typ Type A, USB Typ C, RJ-45 z przewodową obsługą funkcji BYOD oraz reverse control w trybie BYOD,
- cyfrowy procesor audio posiadający przynajmniej: 4 porty wejściowe i 4 porty wyjściowe analogowe audio, obsługujący jednocześnie przynajmniej 16 cyfrowych kanałów wejściowych i 16 kanałów wyjściowych DANTE,
- dedykowaną kartę komputera z systemem Windows 11.

IV. Minimalne wymagania jakie muszą być spełnione przez Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie.

Zamawiający wymaga dostarczenia, instalacji i uruchomienia Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia wraz ze wszystkimi opisanymi poniżej jako wymagane akcesoriami. Dostarczenie subskrypcji Microsoft Teams Room jest po stronie Zamawiającego.

Minimalne wymagania stawiane dla Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia.

Parametry ekranu	<ul style="list-style-type: none">• Typ ekranu: LCD/LED, panel dotykowy• Przekątna: min. 85"• Rozdzielczość natywna: min. 3840 × 2160 (4K UHD)• Jasność: min. 400 cd/m²• Częstotliwość odświeżania: min 60Hz• Kąty widzenia: przynajmniej 178° (H) / 178° (V)• Wbudowany system wybudzania: czujnik ruchu (Motion Sensor)• Kontrast: min. 1200:1• Powłoka antyodblaskowa• Parametry dotyku:<ul style="list-style-type: none">- technologia dotyku: Infrared (IR)- wysokość detekcji dotyku: maks 1,5 mm- dokładność dotyku: przynajmniej ±1 mm
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – liczba punktów dotyku: 20 punktów – opóźnienie dotyku (Touch latency): maksymalnie 21 ms – obsługa rysika
System i oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> • Zintegrowany system operacyjny do obsługi wideokonferencji i współpracy - Android przynajmniej w wersji 13.0 • Pamięć operacyjna (RAM): przynajmniej 8 GB • Pamięć wewnętrzna (Flash): przynajmniej 64 GB • Procesor: przynajmniej 8 rdzeniowy • Moc obliczeniowa AI: przynajmniej 13T FLOPS • Natywna obsługa aplikacji wideokonferencyjnych: Microsoft Teams Rooms (MTR) oraz Zoom Rooms • Możliwość współpracy z komputerami PC/laptop przez HDMI, USB-C oraz bezprzewodowo (np. Miracast/AirPlay)
Wbudowana kamera	<ul style="list-style-type: none"> • Wbudowany w Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie system kamer składający się przynajmniej z trzech sensorów po 50 MP • Pole widzenia: szerokokątne, min. 98° HFOV • Funkcje PTZ: elektroniczny obrót/pion i przechył (pan-tilt) • Zoom: min. 4× cyfrowy, możliwość dodania opcjonalnego modułu optycznego z zoomem optycznym przynajmniej 12× • Rozdzielczość wideo: min. 3840 × 2160 (4K UHD) • Maksymalna liczba klatek: min 60 fps • Autofocus • Automatyczna ekspozycja • Balans bieli: przynajmniej automatyczny / manualny / ATW (Auto Tracking White balance) • Liczba presetów: min. 9 pozycji kamery • Osłona prywatności: elektryczna przesłona kamery • Funkcje AI Smart Framing: <ul style="list-style-type: none"> – automatyczne kadrowanie uczestników (auto framing) – śledzenie aktywnego mówcy (speaker tracking) – Picture-in-Picture (PIP) – IntelliFocus lub równoważne – wirtualne ograniczenie obszaru wideo (video fence)
Kodeki wideo i technologie	<p>Urządzenie musi obsługiwać nowoczesne kodeki i standardy kompresji obrazu, w tym co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • H.264 SVC (Scalable Video Coding) • H.264 High Profile • H.264 (Baseline/Main/High, zgodnie z potrzebą aplikacji wideokonferencyjnych)
Udostępnianie treści (Content Sharing)	<p>Udostępnianie przewodowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wejście HDMI (HDMI In) • Opcjonalny przewodowy moduł do udostępniania treści poprzez porty HDMI lub USB-C <p>Udostępnianie bezprzewodowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • AirPlay • Miracast • Przez bezprzewodowy moduł prezentacyjny wpinany do portu USB-C laptopa prezentera <p>Rozdzielczość wideo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udostępnianie treści (lokalne przez port HDMI In): obsługa rozdzielczości przynajmniej do 4K @ 60fps • Udostępnianie treści w spotkaniach: obsługa rozdzielczości przynajmniej do 4K @ 15fps
Protokoły sieciowe i komunikacja	<p>Urządzenie powinno obsługiwać nowoczesne standardy łączności przewodowej i bezprzewodowej, w tym co najmniej:</p> <p>Łączność bezprzewodowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa Wi-Fi 6 (IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax) lub nowsze • Dwuzakresowe pasmo 2.4 GHz i 5 GHz • Obsługa przynajmniej 2x2 MIMO • Obsługa Bluetooth w wersji 5.1 lub nowszej

	<p>Protokoły sieciowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • TCP/IP (IPv4/IPv6) • Obsługa adresacji dynamicznej i statycznej (DHCP/Static IP) • HTTPS – bezpieczny dostęp do interfejsu webowego
<p>Bezpieczeństwo i zarządzanie</p>	<p>Urządzenie musi zapewniać kompleksowe mechanizmy bezpieczeństwa i administracji, w tym co najmniej:</p> <p>Protokoły szyfrowania</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa H.235, TLS • Obsługa szyfrowania strumienia multimedialnego SRTP • Obsługa szyfrowania AES-256 <p>Mechanizmy bezpieczeństwa sieciowego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa VLAN • Obsługa 802.1P/Q, Diffserv i usług QoS • Obsługa protokołów 802.1X, LLDP-MED • Obsługa bezpiecznych połączeń VPN (OpenVPN) <p>Zarządzanie i bezpieczeństwo systemowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa HTTPS dla bezpiecznego zarządzania przez interfejs webowy • Wbudowany certyfikat szyfrowania bezpieczeństwa • Mechanizmy ochrony przed atakami sieciowymi i protokołowymi • Obsługa haseł do spotkań w celu zapewnienia poufności • Obsługa list dozwolonych (whitelist) i zablokowanych (blacklist) uczestników
<p>Zarządzanie konfiguracją</p>	<p>Urządzenie musi umożliwiać elastyczne i zdalne zarządzanie konfiguracją, w tym co najmniej:</p> <p>Metody konfiguracji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konfiguracja poprzez interfejs webowy • Konfiguracja bezpośrednio na urządzeniu • Konfiguracja z poziomu przewodowego dotykowego panelu sterowania <p>Interfejsy do debugowania i utrzymania</p> <ul style="list-style-type: none"> • RJ45 • USB 2.0 <p>Metody aktualizacji i utrzymania</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktualizacje poprzez Web • Aktualizacje poprzez Microsoft Teams Admin Center (TAC) • Aktualizacje poprzez Zoom Device Management (ZDM) • Aktualizacje poprzez MTR Portal Management Platform (PMP) • Aktualizacje przez port USB <p>Zarządzanie urządzeniem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa poprzez dedykowaną bezpłatną usługę udostępnianą przez producenta urządzenia • Obsługa poprzez Microsoft Teams Admin Center (TAC) • Obsługa poprzez MTR Portal Management Platform (PMP) • Obsługa poprzez Zoom Device Platform (ZDM) <p>Dodatkowe narzędzia i protokoły</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa narzędzi do wdrożeń masowych (batch deployment tool) • Obsługa protokołu SNMP
<p>Wbudowane systemy audio</p>	<p>Głośniki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ: stereo • Pasma przenoszenia: przynajmniej w zakresie od 90Hz do 20kHz • Czułość: min. 87 ±3 dB SPL @ 0,5 m, 1 W • Częstotliwość próbkowania: przynajmniej 48 kHz • Wyjście rozszerzające: przynajmniej jedno wyjście analogowe audio • Całkowite zniekształcenia harmoniczne (THD): <5% przy 20 W, 1 kHz • Moc nominalna: 30 W • Maksymalna moc: 36 W

	<p>Mikrofony</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wbudowana 16-elementowa matryca mikrofonowa wykonana w technologii MEMS (Micro-Electro-Mechanical Systems) • Zasięg zbierania dźwięku: przynajmniej do 11m, full-duplex • Stosunek sygnał/szum (SNR): 70 dB @ 1 kHz • Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego: przynajmniej 130 dB SPL • Poziom szumów równoważny: 24 dB SPL • Zakres dynamiczny: przynajmniej w zakresie 24–130 dB SPL • Czułość: -38 ± 1 dBV/Pa • Pasma przenoszenia: przynajmniej w zakresie od 20Hz do 20kHz • Częstotliwość próbkowania: przynajmniej 48 kHz • Głębina bitowa: 24-bit • Wejście rozszerzające: przynajmniej jedno wejście analogowe audio <p>Technologie audio i kodeki</p> <ul style="list-style-type: none"> • Urządzenie musi wspierać zaawansowane algorytmy poprawy jakości dźwięku, w tym co najmniej: • Wielokanałowe przetwarzanie echa (multi-channel echo cancellation) • Redukcja szumów (noise suppression) • Wielokanałowa kompensacja pogłosu (multi-channel reverberation cancellation) • Wielokanałowa eliminacja echa akustycznego (multi-channel acoustic echo cancellation) • Detekcja synchronizacji ust (lip sync detection) • Automatyczna regulacja wzmocnienia (automatic gain control) • Kierunkowy odbiór dźwięku (beamforming directional pickup) • Wsparcie dla technologii CNG (Comfort Noise Generator), PLC (Packet Loss Concealment), AJB (Adaptive Jitter Buffer)
<p>Wbudowane porty</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wyjście wideo: przynajmniej 1 port HDMI z obsługą CEC • Wejście wideo/treści: przynajmniej jeden port HDMI • Wejście liniowe audio: przynajmniej jedno • Wyjście liniowe audio: przynajmniej jedno • Porty USB-A: przynajmniej 3 porty USB 2.0 • Porty sieciowe: przynajmniej 2 porty RJ45, 10/100/1000 Mbps • Przynajmniej 2 dedykowane porty RJ45 do podłączenia dedykowanych akcesoriów przynajmniej przewodowych mikrofonów, dotykowego przewodowego panelu sterowania i przewodowego modułu do udostępniania treści • Dedykowany slot dla modułu z systemem operacyjnym Windows: 1 × OPS slot • Port USB-B: 1×touch output • Dedykowany port na górze urządzenia do podłączenia dodatkowej inteligentnej kamery wideokonferencyjnej
<p>Parametry sprzętowe i środowiskowe</p>	<p>Urządzenie powinno posiadać przynajmniej poniżej wymienione elementy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Włącznik z kontrolką stanu zasilania • Przycisk reset • Dioda LED MUTE • Czujnik ruchu (human motion sensor) do automatycznego wybudzania urządzenia <p>Metody instalacji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalacja na ścianie – wymagane dostarczenie uchwytu do montażu • Opcjonalnie: instalacja na stojaku ściennym (wall-stand)

	<ul style="list-style-type: none"> • Opcjonalnie: instalacja na stojaku podłogowym (floor-stand) <p>Zużycie energii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maksymalne zużycie energii nie powinno być większe niż 360 W • Typowe zużycie energii nie powinno przekraczać 200 W <p>Parametry środowiskowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wilgotność środowiska pracy powinna mieścić się w zakresie od 5% do 95% • Zakres dopuszczalnych temperatur pracy urządzenie powinien mieścić się przynajmniej w zakresie od 0°C do +40°C
Zawartość opakowania	<p>Opakowanie urządzenia powinno zawierać co najmniej:</p> <p>3. Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie</p> <p>4. Zestaw kabli w skład którego wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kabel zasilający AC o długości nie mniejszej niż 3m – kabel sieciowy CAT5E o długości nie mniejszej niż 3m – przynajmniej 4 pióra/rysiki – opaski do kabli <p>4.1. Instrukcję szybkiego startu urządzenia</p>
Akcesoria opcjonalne i rozszerzenia	<p>Akcesoria audio tego samego producenta co Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikrofon przewodowy • Mikrofon bezprzewodowy • Głośnik sufitowy • Mikrofon sufitowy <p>Akcesoria do udostępniania treści tego samego producenta co Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bezprzewodowy moduł prezentacyjny • Przewodowa stacja udostępniania <p>Akcesoria do kamery tego samego producenta co Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wymienny moduł kamery z 12x zoomem optycznym <p>Kontrolery tego samego producenta co Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Panel dotykowy CTP25 • Pilot zdalnego sterowania <p>Moduł Windows OPS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • OPS z certyfikatem Microsoft Teams
Gwarancja	<p>Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie oraz opcjonalne elementy razem z nim dostarczone muszą posiadać przynajmniej 2 letnią gwarancję producenta realizowaną przez dostawcę Systemu</p>

V. Minimalne wymagania stawiane dla wymaganych do dostarczenia i instalacji pozostałych elementów Systemu:

Moduł do bezprzewodowej prezentacji z komputera z bezprzewodową obsługą funkcji BYOD	<p>Moduł do bezprzewodowej prezentacji z komputera ma być nowoczesnym asystentem prezentacji, który umożliwia bezpośrednie strumieniowanie obrazu z urządzenia prezentera. Aby zapewnić pełną kompatybilność ma on być dostarczony przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia. Dopuszcza się dostarczenie modułu innego producenta pod warunkiem spełnienia poniżej wymienionych minimalnych parametrów.</p> <p>Wymagane minimalne parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ urządzenia: Bezprzewodowy asystent prezentacji z funkcją BYOD • Transmitowana rozdzielczość wideo: przynajmniej do 3840x2160 przy 30 fps
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Łączność z urządzeniem prezentera: poprzez port USB Type-A oraz port USB Type-C • Szyfrowanie: Przynajmniej obsługa protokołów WPA-PSK/WPA2-PSK • Wi-Fi: komunikacja poprzez Wi-Fi 6 (802.11a/b/g/n/ac/ax), dwupasmowe 2.4 GHz i 5 GHz, 2x2 MIMO • Zużycie energii: nie więcej niż 2,5W • Waga: nie większa niż 100g • Kompatybilność systemowa z urządzeniami prezentera: przynajmniej systemy Windows 7/8/10/11, macOS 10.10 i nowsze • Złącza i porty: port USB Type-C oraz zintegrowany adapter USB-C na USB-A • Przycisk: START/STOP • Wskaźniki LED wbudowane w moduł: przynajmniej 3 wskaźniki wskazujące - transmisję sygnału w rozdzielczości 4K, błąd systemu, status systemu • Obsługa funkcji wireless IP BYOD umożliwiającą wykorzystanie Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia jako peryferia dla spotkań realizowanych w systemach UC innych producentów niż Microsoft. Po wejściu w tryb BYOD komputer prezentera korzystający z dowolnej aplikacji wideokonferencyjnej ma mieć możliwość używania kamery, mikrofonów i głośników wbudowanych w Wielofunkcyjne Interaktywne Urządzenie. Jednocześnie treść z komputera prezentera ma być wyświetlana na ekranie Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia. <p>Dodatkowe minimalne wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plug-and-play – brak potrzeby instalowania dodatkowego oprogramowania lub sterowników na urządzeniu prezentera • Możliwość natychmiastowego rozpoczęcia prezentacji po podłączeniu • Wbudowane zabezpieczenia przed przeciążeniem i zwarcie • Obsługa aktualizacji firmware dostarczanych przez producenta • Gwarancja producenta: min. 24 miesiące <p>Należy dostarczyć, skonfigurować i uruchomić 1 sztukę modułu do bezprzewodowej prezentacji z komputera. Musi istnieć możliwość zwiększenia ilości modułów do min. 4 sztuk.</p>
<p>Dotykowy przewodowy panel sterowania</p>	<p>Ma to być urządzenie służące do zarządzania spotkaniami i urządzeniami konferencyjnymi, funkcjami BYOD, umożliwiające wygodne sterowanie systemem i udostępnianie treści. Aby zapewnić pełną kompatybilność ma on być dostarczony przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia. Dopuszcza się dostarczenie modułu innego producenta pod warunkiem spełnienia poniżej wymienionych minimalnych parametrów.</p> <p>System i oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • System operacyjny: Android 13.0 z możliwością aktualizacji do nowszych wersji • Obsługa MDEP (Meeting Device Endpoint Protocol) <p>Ekran i dotyk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przekątna ekranu: przynajmniej 10,1cala • Typ ekranu: IPS • Rozdzielczość: przynajmniej 1280x800px • Kontrast: przynajmniej 1000:1 • Jasność: przynajmniej 350cd/m² • Kąty widzenia: przynajmniej w zakresie 178°(H) / 178°(V)

	<ul style="list-style-type: none"> • Powłoka antyodblaskowa i antyodciskowa <p>Łączność i porty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • USB-A: przynajmniej 1 port • USB-C: 2 porty w tym jeden do BYOD i zasilania laptopa prezentera • RJ45: 1 port do dołączenia po skrętce do Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia • Przycisk reset do przywrócenia urządzenia do ustawień fabrycznych • Wbudowany czujnik ruchu • Obsługa Wi-Fi 6 (802.11a/b/g/n/ac/ax) • Obsługa Bluetooth 5.0 <p>Sieć i bezpieczeństwo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VLAN, 802.1P/Q, Diffserv • 802.1X, LLDP-MED • HTTPS <p>Zarządzanie i integracja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poprzez portal producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia • Poprzez platformę Microsoft Teams Admin Center • Poprzez platformę Zoom Device Management <p>Zasilanie i zużycie energii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zużycie energii: W trybie czuwania nie więcej niż 5W, maksymalnie nie więcej niż 16W • Zasilanie Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia poprzez port RJ45 lub z dostarczonego zasilacza USB-C • Dostarczony zasilacz ma umożliwiać ładowanie podłączonego do portu USB-C urządzenia prezentera z mocą nie mniejszą niż 40W <p>Instalacja i montaż:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opcjonalne sposoby montażu: na stole lub na ścianie. W zestawie ma być dostarczony uchwyt umożliwiający postawienie panelu na stole lub półce <p>Wymiary i waga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wymiary panelu mają wynosić około: 240,00 × 27,00 × 160,00 mm (+/- 5 mm) • Waga panelu ma nie przekraczać 1 kg <p>Wraz z dotykowym przewodowym panelem sterowania mają zostać dostarczone:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kabel Ethernet o długości przynajmniej 7,5m • Kabel USB-C o długości przynajmniej 1,2m • Zasilacz USB-C o mocy przynajmniej 65W • Uchwyt umożliwiający postawienie panelu na stole lub półce <p>Gwarancja producenta: min. 24 miesiące realizowana przez dostawcę urządzenia.</p>
<p>Głośniki sufitowe</p>	<p>Należy dostarczyć, zainstalować w suficie, doprowadzić okablowanie i dołączyć do Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia 4 sztuki nisko profilowych sufitowych głośników sieciowych, 2-drożnych, zaprojektowanych i wykonanych z myślą o wideokonferencjach. Aby zapewnić pełną kompatybilność mają one być dostarczone przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia. Dopuszcza się dostarczenie modułu innego producenta pod warunkiem spełnienia poniżej wymienionych minimalnych parametrów.</p> <p>Parametry minimalne:</p> <p>Audio:</p> <p>1) Pasmo przenoszenia: przynajmniej w zakresie od 100 Hz do 20kHz</p>

	<p>2) Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego (SPL-Sound Pressure Level): nie mniejszy niż 99 dB@20W w odległości 1m</p> <p>3) Czułość: nie mniejsza niż 88dB@1m, 1 W</p> <p>4) Wielkości głośników:</p> <p>a. LF woofery: nie mniej niż 5,7cala (145 mm)</p> <p>b. HF tweeter: nie mniej niż 1,1 cala (28 mm)</p> <p>5) Impedancja nominalna: 8 Ω</p> <p>6) Kąt pokrycia nominalny: nie mniej niż 120°</p> <p>Zasilanie i łącza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moc nominalna: przynajmniej 20W typowa, 24W maksymalna • Zasilanie: z PoE+ (IEEE 802.3at klasa 4) • Interfejs sieciowy: 1 × RJ-45 <p>Obudowa i wymiary:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozmiar z siatką ochronną: Ø 294 × H 125,8 mm (+/- 5 mm) • Waga: nie więcej niż 3000g (bez siatki) • Kolor: biały <p>Materiały:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siatka: PC/ABS spawany SPCC • Główna obudowa: PA (Poliamid) z 15% GF • Dolna obudowa: stop aluminium • Pokrywa: PC/ABS i SGCC • Plenum Rated UL 2043 – odpowiedni do przestrzeni wentylacyjnych <p>Środowisko pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temperatura pracy: przynajmniej w zakresie od 0°C do +50°C • Wilgotność środowiska pracy: przynajmniej w zakresie od 5% do 90% <p>Dodatkowe wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompatybilność z dostarczonym Wielofunkcyjnym Interaktywnym Urządzeniem • Dostarczanie aktualizacji firmware przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia <p>Gwarancja producenta: min. 24 miesiące realizowana przez dostawcę Systemu</p>
<p>Mikrofony sufitowe</p>	<p>Należy dostarczyć, zainstalować w suficie, doprowadzić okablowanie i dołączyć do Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia 2 sztuki mikrofonów sufitowych zaprojektowanych do profesjonalnych sal konferencyjnych/szkoleniowych. Każdy z mikrofonów ma być wyposażony przynajmniej w 16 jednostek mikrofonowych o charakterystyce dookólnej, umożliwiając pełne 360° pokrycie dźwiękiem, zapewniając klarowność podczas spotkań. Dzięki wbudowanemu DSP mikrofony mają zapewniać funkcjonalność plug-and-play z Wielofunkcyjnym Interaktywnym Urządzeniem eliminując potrzebę zewnętrznego przetwarzania dźwięku. Aby zapewnić pełną kompatybilność mają one być dostarczone przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia. Dopuszcza się dostarczenie modułu innego producenta pod warunkiem spełnienia poniżej wymienionych minimalnych parametrów.</p> <p>Parametry minimalne:</p> <p>Audio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liczba wbudowanych mikrofonów: przynajmniej 16 jednostek dookólnych na mikrofon • Obsługiwane strefy odbioru: 8 niezależnych stref (beam outputs) • Pasmo przenoszenia: przynajmniej w zakresie od 120Hz do 16kHz

	<ul style="list-style-type: none"> • Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego (SPL-Sound Pressure Level) nie mniejszy niż 122dB SPL • Stosunek sygnału do szumu: przynajmniej 86dB@<1% THD • Czułość: przynajmniej 0dBV/Pa 94dB SPL@1kHz • AEC – Aktywna Redukcja Echa (Acoustic Echo Cancellation): 1 kanał wewnętrzny <p>Pokrycie dźwiękiem przez pojedynczy mikrofon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30 m² full-duplex audio capture (STIPA 0.78 przy promieniu 3,2 m) • Efektywne pokrycie do 60m² (STIPA 0.72 przy promieniu 4,5m) w środowisku RT60=408ms@1kHz, Noise Level=40 dBA na wysokości 2,8m <p>Inteligentne funkcje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zaawansowana redukcja szumów, eliminacja echa i pogłosu • Możliwość integracja z kamerami w sali dla śledzenia mówców (Intelligent Tracking) • Plug-and-play z dostarczonym Wielofunkcyjnym Interaktywnym Urządzeniem <p>Łączność i zasilanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interfejs sieciowy: 1×RJ-45 • Zasilanie: PoE (IEEE 802.3af, klasa 3) • Obsługa AES67 dla integracji z sieciami audio <p>Obudowa i wymiary:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozmiar z siatką ochronną: Ø 223 × H 83 mm (+/- 3 mm) • Waga: nie więcej niż 650 g <p>Materiały:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ABS + PC & siatka metalowa • Plenum Rated UL 2043 – odpowiedni do przestrzeni wentylacyjnych <p>Środowisko pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temperatura pracy: przynajmniej w zakresie od 0°C do 50°C • Wilgotność środowiska pracy: przynajmniej w zakresie od 5% do 90% <p>Zużycie energii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typowa moc: nie więcej niż 6W • Moc nominalna: nie więcej niż 9W <p>Dodatkowe wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompatybilność z dostarczonym Wielofunkcyjnym Interaktywnym Urządzeniem • Dostarczanie aktualizacji firmware przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia • System ma umożliwić dodanie w przyszłości w razie potrzeby przynajmniej dwóch takich samych mikrofonów <p>Gwarancja producenta: min. 24 miesiące realizowana przez dostawcę Systemu</p>
<p>Przełącznik sieci LAN</p>	<p>Należy dostarczyć, zainstalować, podłączyć i uruchomić 2 sztuki przełączników sieciowych LAN z PoE+, zaprojektowanych z myślą o integracji urządzeń audio i wideo w salach konferencyjnych. Mają one zapewnić niezawodne połączenia i zasilanie dla dostarczonych głośników i mikrofonów.</p> <p>Aby zapewnić pełną kompatybilność mają one być dostarczone przez producenta Wielofunkcyjnego Interaktywnego Urządzenia. Dopuszcza się dostarczenie modułu innego producenta pod warunkiem spełnienia poniżej wymienionych minimalnych parametrów.</p> <p>Parametry minimalne:</p> <p>Porty sieciowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 port uplink Gigabit Ethernet (RJ45) • 4 porty downlink Gigabit Ethernet (RJ45)

	<p>Zasilanie PoE:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zgodność z IEEE 802.3at (PoE+)• Maksymalna moc PoE na port: 30 W• Całkowity budżet PoE: 90 W. W zestawie ma być dostarczony zasilacz 48V DC/2A <p>Funkcje zarządzania:</p> <ul style="list-style-type: none">• QoS (Quality of Service) <p>Gwarancja producenta: min. 24 miesiące realizowana przez dostawcę Systemu</p>
--	--

Załącznik nr 2
do Umowy nr W/GCŚ/...../DOSTAWA/...../DO/...../2025

Załącznik zostanie utworzony z OFERTY Wykonawcy

Załącznik nr 2a
do Umowy nr W/GCŚ/...../DOSTAWA/...../DO/...../2025

**Załącznik zostanie utworzony z Formularza Cenowego stanowiącego załącznik
do OFERTY Wykonawcy**

1) dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE
(dot. statusu podatnika VAT)

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą,
NIP, REGON jestem/nie jestem* zarejestrowanym czynnym
podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności
gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach
powyższego statusu.

**niewłaściwe wykreślić*

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania WYKONAWCY*

lub

2) dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:

OŚWIADCZENIE
(dot. statusu podatnika VAT)

Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki, NIP,
REGON oświadczam, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym
podatnikiem podatku VAT

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności
gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach
powyższego statusu.

**niewłaściwe wykreślić*

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania WYKONAWCY*

KLAUZULA INFORMACYJNA

**przeznaczona dla osób reprezentujących kontrahenta zawierających umowę
oraz dla innych osób wskazanych przez niego do kontaktu i wykonywania tej Umowy**

(przekazywana przez kontrahenta Gdańskiego Centrum Świadczeń wymienionym osobom)

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r. – (dalej: RODO), Gdańskie Centrum Świadczeń przedstawia poniższe informacje:

Administrator danych osobowych i jego dane kontaktowe
Administratorem danych osobowych każdej z wymienionych osób jest: Gdańskie Centrum Świadczeń ul. Kartuska 32/34 80-104 Gdańsk e-mail: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl tel.:58 326 50 00
Inspektor ochrony danych
Z inspektorem ochrony danych osobowych w Gdańskim Centrum Świadczeń można się skontaktować mailowo, przesyłając informację na adres gcs-iod@gdansk.gda.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych
Dane osobowe każdej z wymienionych osób przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b RODO w celach wykonywania czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu (dalej zwanego: „Kontrahentem”), związanych z zawarciem i realizacją Umowy oraz bieżącego kontaktu z Kontrahentem, gdzie uzasadniony interes administratora stanowi zawarcie i realizacja Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko/funkcja i dane kontaktowe: numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
Odbiorcy danych
Dostęp do danych osobowych każdej z wymienionych osób mogą mieć upoważnieni pracownicy Gdańskiego Centrum Świadczeń, podmioty trzecie świadczące na rzecz GCŚ usługi, w tym związane z obsługą systemów teleinformatycznych oraz organom administracji państwowej o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
Nie przewiduje się przekazywania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
Źródła pochodzenia danych
Dane osobowe są pozyskiwane wyłącznie od Kontrahenta.
Zautomatyzowanie przetwarzanie danych
Wobec podanych danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym również profilowanie.
Wymóg podania danych osobowych
Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie i realizacja.
Prawa przysługujące w związku z przetwarzaniem danych osobowych
Prawo dostępu do danych osobowych Każda z wymienionych osób ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (poprawiania). W zakresie wynikającym z przepisów prawa może żądać ich usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeśli dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Każda z wymienionych osób ma możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Może to zrobić jeżeli uzna, że przetwarzanie Jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe każdej z wymienionych osób będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa upoważniające do zachowania, kontroli i archiwizacji pozyskanych danych, zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną Gdańskiego Centrum Świadczeń. Okres ten wynosi 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na dochodzenie roszczeń itp.

**Załącznik nr 5 (jeżeli dotyczy)
do Umowy nr W/GCŚ/...../DOSTAWA/...../DO/...../2025**

W przypadku konsorcjum załącznik zostanie utworzony z oświadczenia złożonego wraz z ofertą na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp