



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą
Gdańskiego Centrum Świadczeń**

sygn. postępowania: DO.344.55.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Gdańska - Gdańskie Centrum Świadczeń

ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Podstawowe informacje dotyczące postępowania
- Rozdział 2:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 3:** Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
- Rozdział 4:** Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia z postępowania
- Rozdział 5:** Oświadczenie wstępne – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz reprezentacja Wykonawcy
- Rozdział 6:** Wykaz podmiotowych środków dowodowych
- Rozdział 7:** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami
- Rozdział 8:** Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
- Rozdział 9:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 10:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 11:** Sposób oraz termin składania ofert
- Rozdział 12:** Termin otwarcia ofert oraz termin związania ofertą
- Rozdział 13:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 14:** Opis kryteriów oceny ofert
- Rozdział 15:** Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 16:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 17:** Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO
- Rozdział 18:** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy)
- Rozdział 19:** Wzór oferty
- Rozdział 20:** Wzory załączników do oferty / SWZ

ZAŁĄCZNIKI w odrębnych plikach:

Załącznik do SWZ – WZÓR UMOWY wraz z załącznikami.

Rozdział 1

Podstawowe informacje dotyczące postępowania

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Miasta Gdańska – Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk.

Płatnik: Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk, NIP 5833207638, REGON 364643730.

Postępowanie prowadzone jest przez Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk.

Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami: Rafał Rychter (lub osoba zastępująca) w godzinach pracy urzędu.

Numer tel.: 58 326 50 42.

Adres poczty elektronicznej dot. niniejszego postępowania: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.gcs.gda.pl/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bip.gcs.gda.pl/>

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w formie zapytanie ofertowego. Jest to postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130 000 zł prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń.

Zapytanie ofertowe zostanie zamieszczone przez okres co najmniej pięciu dni, na stronie internetowej Zamawiającego. Dodatkowo zapytanie ofertowe może zostać przesłane do potencjalnych Wykonawców listownie lub drogą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru oferty.

Do przedmiotowego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, jednakże mogą pojawić się w nim regulacje niniejszej ustawy, które Wykonawca musi wypełnić.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot i opis zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia w obiekcie zajmowanym przez Gdańskie Centrum Świadczeń świadczona przez Wykonawcę posiadającego aktualną koncesję wydaną zgodnie z ustawą z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1995).

Obiekt, o którym mowa powyżej, stanowi budynek, przyległy do niego teren wraz z parkingami oraz ciągami komunikacyjnymi, przeznaczone na potrzeby administracji publicznej.

Ochrona fizyczna świadczona będzie w dni robocze w godz. od 6.00 do 20.00 przez jednego pracownika ochrony, zaś monitoring elektroniczny całodobowo 7 dni w tygodniu. Zamawiający ma możliwość korzystania z usługi ochrony fizycznej w inne dni, niż wskazano powyżej, jednakże wymaga dokonania uzgodnień z Wykonawcą.

2. Od Wykonawcy wymaga się:

- 2.1. posiadania koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z postanowieniami ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1995). W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wystarczające jest posiadanie koncesji przez jednego Wykonawcę, jednak w takiej sytuacji wykonywanie usług w zakresie świadczenia ochrony osób i mienia w obiekcie Gdańskiego Centrum Świadczeń może świadczyć wyłącznie Wykonawca, który posiada aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, określającą zakres i formę jej prowadzenia zgodną z zapisami opisu przedmiotu zamówienia oraz wykaże niezbędne doświadczenie zawodowe,
- 2.2. dysponowania całodobowym centrum monitorowania i kierowania ochroną, z którego całodobowo przy pomocy środków łączności radiowej i przewodowej lub bezprzewodowych systemów łączności - systemu obchodu/GSM, prowadzony jest nadzór nad pracownikami chroniącymi powierzony obiekt,
- 2.3. posiadania w gotowości 24-godzinnej osoby pełniącej funkcję koordynatora/kierownika ochrony – nadzorującej i kontrolującej pracę pracowników ochrony fizycznej, wpisanej na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Bieżąca komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym będzie się odbywała za pośrednictwem koordynatora/kierownika ochrony,
- 2.4. posiadania systemu kontroli pracy pracowników potwierdzającego patrolowanie (obchodzenie) obiektu oraz przylegającego do niego terenu podczas pełnienia ochrony,
- 2.5. wykonania zamówienia taką liczbą osób, jaka jest niezbędna do starannego, należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, odpowiednio do wskazanego zakresu usługi,
- 2.6. zapewnienia pełnej dyspozycyjności pracowników ochrony w czasie świadczenia usługi,
- 2.7. posiadania przez pracowników ochrony legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
- 2.8. posiadania zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w ramach grupy patrolowo – interwencyjnej, gdzie pracownik/pracownicy ochrony fizycznej wyposażeni będą w środki przymusu bezpośredniego, oznakowany pojazd, niezbędne środki łączności, alkomat oraz latarki,
- 2.9. skierowania do realizowania zadań ochrony osób i mienia pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w ramach grupy patrolowo – interwencyjnej,

- 2.10. utrzymywania grupy patrolowo – interwencyjnej w gotowości 24-godzinnej do działania celem interwencji, np. wobec osób stwarzających zagrożenie dla osób i mienia podlegającego ochronie w stałej gotowości do interwencji w czasie około 5 minut, która zobowiązana jest dojechać do obiektu Zamawiającego w nieprzekraczalnym czasie 15 minut od wezwania. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności patrolu interwencyjnego poprzez jego wezwanie bez ponoszenia skutków finansowych,
- 2.11. posiadania na dozorowanym obiekcie telefonu sieci komórkowej do łączności z centrum monitorowania jako drugi tor łączności,
- 2.12. posiadania przez pracowników środków przymusu bezpośredniego¹,
- 2.13. utrzymania stałej obsady pracowników ochrony w dozorowanym obiekcie,
- 2.14. wykonywania obowiązków w jednolitych firmowych uniformach dostosowanych do pory roku i warunków atmosferycznych, posiadania identyfikatorów oraz oznakowania spełniającego warunki ustawy o ochronie osób i mienia z 22 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2021, poz. 1995),
- 2.15. wyposażenia pracowników ochrony w płaszcze lub peleryny przeciwdeszczowe, kalosze, rękawice ochronne i latarki,
- 2.16. skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia pracowników bez orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Wykonawca powierzy realizację zamówienia pracownikom ochrony w pełni sprawnym psychofizycznie, o stanie zdrowia i wieku odpowiednich do prawidłowego wykonania wskazanego zakresu usługi oraz kwalifikacjach określonych w umowie,
- 2.17. skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia osób posiadających aktualne badania psychofizyczne stwierdzające zdolność do wykonywania zadań pracownika ochrony, które są jednocześnie sprawne fizycznie (wykluczeni są pracownicy z dysfunkcją narządu mowy, ruchu, słuchu lub zaburzeniami psychicznymi), niekarane i komunikatywne,
- 2.18. skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia osób z umiejętnościami mówienia i pisanie zgodnie z przyjętymi w danej społeczności normami językowymi,
- 2.19. posiadania przez pracowników umiejętności technicznych obsługi: monitoringu wizyjnego, central alarmowych, systemu oddymiania, wind, platform dla osób z niepełnosprawnościami.

3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 3.1. zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionego obiektu i jego obszaru,
- 3.2. ochrona budynku, pomieszczeń i urządzeń przed dostępem do nich osób nieuprawnionych,
- 3.3. ochrona przed kradzieżą, zniszczeniem, włamaniem, napadem oraz uszkodzeniem,
- 3.4. podejmowanie interwencji w celu zapobieżenia konfliktom i zachowaniom agresywnym,
- 3.5. podejmowanie wszelkich niezbędnych działań w przypadkach nadzwyczajnych (pożar, zalanie, awarie elektryczne, awaria windy itp.),
- 3.6. ujawnianie faktów dewastacji mienia,
- 3.7. zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia w pomieszczeniach z zainstalowanymi przyciskami sygnalizacji napadu,

¹ Jeżeli chodzi o pracowników ochrony fizycznej to winni być oni wyposażeni w indywidualne środki przymusu bezpośredniego postaci pałki obronnej wielofunkcyjnej oraz kajdanek. Natomiast w przypadku pracowników grupy patrolowo – interwencyjnej to powinien on być wyposażeni dodatkowo, m.in. w ręczny miotacz gazu, kamizelki kuloodporne, czy też broń palną. Środki przymusu bezpośredniego mogą być użyte w warunkach i w sposób określony w ustawie z 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 383 ze zm.).

- 3.8. zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie obiektu oraz powiadamianie Kierownika Działu Organizacyjnego Gdańskiego Centrum Świadczeń oraz innych osób wskazanych przez Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku,
- 3.9. niezwłoczne powiadamianie organów ścigania, Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń, Kierownika Działu Organizacyjnego oraz innych osób wskazanych przez Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń o czynach przestępczych zaistniałych na terenie obiektu i zabezpieczanie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania,
- 3.10. zapoznanie pracowników ochrony z „Regulaminem pracy ochrony osób i mienia”, który stanowi załącznik nr 2 do umowy,
- 3.11. zapewnienie wykonywania usługi ochrony przez pracowników ochrony niebędących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco do kontroli pracowników ochrony na zawartość alkoholu w wdychanym powietrzu (za pomocą sprawnego alkomatu) oraz dostarczanie Zamawiającemu oświadczenia w tym zakresie. W przypadkach, gdy trzeźwość pracownika ochrony będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wezwania policji celem dokonania natychmiastowej kontroli trzeźwości osoby lub osób objętych zgłoszeniem,
- 3.12. dostarczanie Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie osób przewidzianych do realizacji zamówienia posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, na każdym etapie realizacji zamówienia,
- 3.13. bieżąca współpraca z pozostałymi serwisami wykonującymi usługi na terenie obiektu, w tym z serwisem sprzątanania i utrzymania porządku, serwisem technicznym, serwisem pielęgnacji zieleni, innymi najemcami Zamawiającego, przedstawicielami instytucji oraz państwowych i międzynarodowych służb bezpieczeństwa w celu optymalnej realizacji usługi, na rzecz i korzyść Zamawiającego,
- 3.14. odbieranie i przełączanie rozmów telefonicznych przy współpracy z innymi pracownikami w poszczególnych wydziałach/biurach.
- 3.15. wydawanie i odbieranie kluczy do pomieszczeń biurowych od pracowników Zamawiającego i innych osób pracujących w obiekcie,
- 3.16. monitorowanie wizyjne obiektu (tj. pomieszczeń w budynku, jak i przyległego do niego terenu wraz z parkingami oraz ciągami komunikacyjnymi),
- 3.17. monitorowanie obiektu objęte jest ciągłym podglądem z kamer (dopuszczalny jest operator zdalny); operator zdalny oznacza, że podczas, gdy obiekt nie będzie chroniony fizycznie przez pracownika ochrony, będzie on chroniony zdalnie poprzez monitoring elektroniczny - system SSWiN i monitoring CCTV,
- 3.18. zapis z wszystkich kamer jest ciągły i dostępny na żądanie Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu – dot. to sytuacji, gdy w obiekcie zostaną zamontowane dodatkowe kamery (uzupełniające monitoring będący na wyposażeniu obiektu) będące własnością Wykonawcy i tylko Wykonawca będzie miał dostęp do ich zapisów, to Zamawiający będzie miał prawo żądać do nich dostępu,
- 3.19. łączenie się co 60 minut z monitoringiem CCTV zainstalowanym w obiekcie i przeglądem obrazu ze wszystkich kamer, celem oceny stanu bezpieczeństwa budynku i przyległego do niego terenu. Omawiany 24-godzinny nadzór prowadzony będzie przez pracowników całodobowego centrum monitorowania Wykonawcy lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę (Wykonawca przy współudziale Zamawiającego ma obowiązek skonfigurować połączenie umożliwiające zdalny dostęp do systemów zabezpieczających obiekt Zamawiającego),

- 3.20. monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego (ze wszystkich stref alarmowych) zainstalowanego na terenie obiektu odbywa się całodobowo przez centrum monitorowania Wykonawcy,
- 3.21. posiadania oprogramowania do obsługi centrali alarmowej Zamawiającego, umożliwiającego pracownikom całodobowego centrum monitorowania rozróżnianie, czy wzbudzenie alarmu związane jest z włamaniem, zalaniem (w obiekcie zamontowane są czujniki wczesnego wykrywania obecności wody w miejscach narażonych na zalanie), czy też pożarem (system alarmowy zintegrowany jest z systemem oddymiania),
- 3.22. w sytuacji wzbudzenia alarmu wskazanie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego, w jakim pomieszczeniu nastąpiło naruszenie czujki,
- 3.23. po otrzymaniu z chronionego obiektu sygnału o wystąpieniu realnego zagrożenia Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań interwencyjnych poprzez niezwłoczne powiadomienie osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego o otrzymaniu alarmu:
 - 3.23.1. skierowanie patrolu interwencyjnego do obiektu,
 - 3.23.2. wykonanie czynności sprawdzających na zewnątrz budynku po przybyciu na miejsce zdarzenia,
 - 3.23.3. wystawienie ochrony przed obiektem do czasu przybycia na miejsce osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego, bez dodatkowych kosztów z tego tytułu dla Zamawiającego; po otrzymaniu sygnału o naruszeniu zabezpieczeń budynku, osoba wskazana przez Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń ma obowiązek, w czasie nie dłuższym, niż 120 minut, udania się dostępnymi środkami komunikacji do wskazanego obiektu,
 - 3.23.4. wykonanie czynności sprawdzających wewnątrz budynku wraz z przedstawicielem Zamawiającego,
 - 3.23.5. w przypadku stwierdzenia zaistnienia przestępstwa powiadomienie organów ścigania o zaistniałej sytuacji,
- 3.24. po godzinach pracy Gdańskiego Centrum Świadczeń (są one wskazane w pkt 3. Regulaminu pracy ochrony osób i mienia stanowiącego załącznik nr 2 do umowy), gdy w obiekcie jest pracownik ochrony WYKONAWCY, a wzbudzony zostaje system oddymiania, ów pracownik natychmiast powiadamiają Państwową Straż Pożarną o możliwym wystąpieniu pożaru w obiekcie;
jeżeli chroniony obiekt jest już zamknięty, a system oddymiania uruchomi się, to pracownicy całodobowego centrum monitorowania natychmiast powiadamiają Państwową Straż Pożarną;
natomiast w godzinach pracy Gdańskiego Centrum Świadczeń o wystąpieniu pożaru w obiekcie Państwową Straż Pożarną powiadamia Dyrektor Gdańskiego Centrum Świadczeń lub inna wskazana przez niego osoba.
- 3.25. uzbrajanie i rozbrajanie wskazanych stref kodowania (dopuszczalne jest wykonanie tego zadania zdalnie). Pozostałe strefy kodowania uzbrajane są przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego (Wykonawca ma możliwość uzbrajania i rozbrajania także i tych stref, z tym, że będzie mógł to zrobić tylko w przypadku, gdy wniesie o to wyznaczony pracownik Zamawiającego),
- 3.26. zamykanie na klucz i otwieranie drzwi wejściowych do obiektu,
- 3.27. czynności wskazane w pkt 3.25-3.26 będą wykonywane w ustalonych godzinach przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy pracowników Zamawiającego.

4. Opis obiektu na ul. Kartuskiej 32/34

- 4.1. Budynek 4 kondygnacyjny (piwnica, parter, dwa piętra), w kształcie litery „L”, do którego prowadzą 4 wejścia. Przy wejściu głównym od ul. Kartuskiej zlokalizowana jest portiernia. W obiekcie zamontowany jest system włamania i napadu, kontroli dostępu, telewizji przemysłowej wyposażonej w kamery wewnętrzne i zewnętrzne, rejestrator z monitorem systemu SWIN, system oddymiania, oświetlenia i zasilania awaryjnego, przywoławczego oraz oświetlenia ewakuacyjnego, klimatyzacji, wentylacji.
- 4.2. Łączna powierzchnia, jaką winna być objęta ochroną, wynosi 3 111,00 m² budynku oraz teren zewnętrzny o powierzchni 8 800,00 m².
- 4.3. Teren zewnętrzny jest monitorowany i składa się z parkingu, zieleńców, ciągów komunikacyjnych.
- 4.4. Obiekt przeznaczony na potrzeby administracyjne oraz bezpośrednią obsługę mieszkańców Gdańska.
- 4.5. Zainstalowany jest system kontroli dostępu, system informacyjno-przywoławczy Qmatic, system TOTUPOINT, winda oraz platforma dla osób z niepełnosprawnościami.
- 4.6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia w pomieszczeniach budynku, zainstalowano przyciski sygnalizacji napadu (system antynapadowy). W przypadku otrzymania informacji o incydencie, związanym z zagrożeniem bezpieczeństwa, przekazanego w szczególności za pomocą zgłoszenia telefonicznego lub systemu napadowego (sygnał alarmowy), bezzwłoczna jest interwencja pracownika ochrony.
- 4.7. Wciśnięcie przycisku sygnalizacji napadu (system antynapadowy) ogranicza się do uruchomienia systemu alarmowego.
- 4.8. W obiekcie zintegrowane są systemy alarmowy i oddymiania.
- 4.9. Zabezpieczające obiekt systemy posiadają urządzenia sygnalizujące napad i włamanie, zalanie oraz pożar. Oprogramowanie komputerowe firmy Satel obsługujące ww. systemy jest tak skonfigurowane, że umożliwia rozróżnienie rodzaju wzbudzonego alarmu. Wykonawca ma obowiązek posiadać oprogramowanie umożliwiające pracownikom całodobowego centrum monitorowania rozróżnianie, czy wzbudzenie alarmu dot. włamania, zalania, czy też pożaru.
- 4.10. Ochrona fizyczna pełniona będzie w dni robocze w godz. od 6.00 do 20.00 przez jednego pracownika ochrony. Godziny pracy pracownika ochrony mogą ulec zmianie według potrzeb Zamawiającego.
- 4.11. Zamawiający ma możliwość wskazania innych dni i godzin ochrony fizycznej, niż wskazane w pkt 4.10, informując o tym Wykonawcę minimum 3 dni wcześniej.
- 4.12. Monitoring wizyjny, o którym mowa w pkt 3.16 stosowany jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i mieszkańców Gdańska korzystających z usług Zamawiającego oraz ochrony mienia, na terenie obiektu oraz terenów do niego przyległych. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych.
- 4.13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji mających znaczenie dla stanu bezpieczeństwa Zamawiającego.
- 4.14. W przypadku niewłaściwego użycia przez Zamawiającego systemów alarmowych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie dodatkowe. Zamawiający zobowiązany będzie do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o pomyłkowym wywołaniu alarmu.
- 4.15. W przypadku zaistnienia zdarzenia, np. uszkodzenia systemu alarmowego lub zabezpieczeń fizycznych budynku, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego (osobę wyznaczoną przez Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń). W sytuacji, gdy Zamawiający w ciągu 120 minut nie stawi się w chronionym budynku lub gdy uszkodzony obiekt będzie wymagał ochrony fizycznej, Wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym.

- 4.16. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Zamawiającego uszkodzenia zabezpieczeń budynku, Wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym do czasu usunięcia usterki.
- 4.17. Zamawiający przewiduje rozbudowę i modernizację systemów zainstalowanych w obiekcie.
- 4.18. Obiekt jest częściowo ogrodzony, wyposażony w bramę wjazdową i furtkę.
5. Zakres obowiązków oraz zadania pracowników ochrony na poszczególnych stanowiskach pracy związanych z realizacją umowy zawarty jest w „Regulaminie pracy ochrony osób i mienia”, który stanowi załącznik nr 2 do umowy.
6. W okresie realizacji zamówienia (umowy) pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą utrzymywany będzie stały kontakt na zasadach wspólnie uzgodnionych.
7. Podana w formularzu cenowym ilość roboczogodzin oraz liczba dni usługi monitoringu elektronicznego, wskazanych w załączniku nr 3a do umowy, jest wyłącznie wielkością kalkulacyjną. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w ramach łącznych roboczogodzin wskazanych w tymże załączniku do umowy, prawo zmiany godzin pełnienia służby przez pracowników Wykonawcy. Liczba godzin może ulec zwiększeniu (np. okresowe zwiększenie liczby obsługiwanych interesantów) lub zmniejszeniu (np. w związku ze zmianą organizacji pracy obiektu Zamawiającego).
8. Zamawiający przewiduje możliwość podłączenia przez Wykonawcę systemów alarmowych włamania i napadu w obiekcie zajmowanym przez Zamawiającego do systemu ostrzegania dwiema niezależnymi drogami (jedną telefoniczną i drugą bezprzewodową - radiową) za pomocą urządzeń posiadających wszystkie wymagane atesty na stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych włamania i napadu oraz do monitorowania przez Centrum Operacyjne lokalnych systemów alarmowych przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałej gotowości oraz interwencji zmotoryzowanej grupy interwencyjnej zgodnie z zapisami w ppkt. 2.7-2.9 od chwili zarejestrowania alarmu przez centrum monitorowania alarmów.
10. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące zamówienie poprzez wykonywanie czynności bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia, **były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym zakresie czasu wykonywania obowiązków na obiekcie Zamawiającego**. Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane we wzorze umowy. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały uregulowane we wzorze umowy.
15. **Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
79710000-4 Usługi ochroniarskie
16. **Termin wykonania zamówienia:**
 - 16.1. **od dnia 28 listopada 2024 r. godz. 06:00 do dnia 31 października 2025 r. godz. 06:00,**
– w przypadku zawarcia umowy przed 28 listopada 2024 r.;
 - 16.2. **od dnia następnego po dniu zawarcia umowy godz. 6:00 do dnia 31 października 2025 r. godz. 06:00,**
– w przypadku nie zawarcia umowy przed 28 listopada 2024 r.
17. Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony. Usługa ma być świadczona na jednym obiekcie, którego systemy zabezpieczające spięte są w całość (systemy alarmowy, oddymiania oraz sygnalizujący zalanie). Nie jest zasadne dzielenie usługi zabezpieczenia jednego obiektu na mniejsze zadania. Po pierwsze utrudniłoby to koordynowanie i obsługę systemów, a dodatkowo mogłoby się przyczynić do ponoszenia wyższych kosztów

związanych z kalkulowaniem kosztów przez wykonawców. Przy udzieleniu szerszego zakresu zamówienia wykonawcy szacują niższą cenę ofertową za daną usługę.

18. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi ochrony osób i mienia**, czyli wykonywanie przez Wykonawcę usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu elektronicznego w obiekcie zajmowanym przez Gdańskie Centrum Świadczeń.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
21. **Ważne:** Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany będzie posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ochrony osób i mienia spełniające wymagania opisane w § 5 wzoru umowy.
22. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej”. Przy zastosowaniu „procedury odwróconej” w pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny oferty, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia, żąda wyjaśnień i innych dokumentów.

Rozdział 3

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 4

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Uwaga:

Weryfikacja powyższego warunku dotyczyć będzie wyłącznie osób prawnych lub fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

1.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z 22 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995).

1.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej dwie usługi (rozumiane jako oddzielne umowy) polegające na co najmniej bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej (w rozumieniu § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - Dz.U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.), o powierzchni użytkowej każdego z budynków wynoszącej minimum 3 000 m², przy czym każda usługa była świadczona w dni robocze przez minimum 8 godzin dziennie przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy*.

* Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu wykaże nadal wykonywane (niezakończone) zamówienie, Zamawiający wymaga, aby to zamówienie było wykonywane przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem upływu terminu składania ofert oraz spełniało pozostałe wymagania,

oraz

- 2) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował całodobowym centrum monitorowania i kierowania ochroną z którego całodobowo przy pomocy środków łączności radiowej i przewodowej prowadzony jest nadzór nad chronionymi obiektami oraz nad pracownikami chroniącymi powierzone objekty,

oraz

- 3) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował łącznie:
 - a) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku **koordynatora/kierownika ochrony**, posiadającą minimum 24-ro miesięczne doświadczenie w pracy na tym stanowisku oraz wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia – Dz.U. z 2021 r., poz. 1995);*
 - b) minimum pięcioma osobami, które będą mogły uczestniczyć w wykonywaniu umowy na stanowisku pracownika ochrony, posiadającymi minimum 24-ro miesięczne doświadczenie w pracy na tym stanowisku oraz posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą wymienioną w ppkt. a).

* osoba wskazana do pełnienia funkcji koordynatora/kierownika ochrony, nie może jednocześnie pełnić obowiązków osób zatrudnianych na stanowiskach ochrony bezpośredniej w obiekcie zajmowanym przez Gdańskie Centrum Świadczeń w Gdańsku

Uwaga:

- **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek opisany w pkt. 1.1.2, zostanie spełniony, jeżeli wymaganą koncesję będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania opisanych uprawnień.
- **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek opisany w pkt. 1.1.3 ppkt 1, zostanie spełniony, jeżeli wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania opisanego doświadczenia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia różnych Wykonawców w celu wykazania dwóch usług.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnianie warunku opisanego w pkt. 1.1.3 ppkt 2 oraz 1.1.3 ppkt 3.

1.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp,

b) art. 7 ust. 1 ustawy 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) zwanej dalej: „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”.

1.3. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zakazuje się udzielania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w tym dyrektywy 2014/24/UE, a także zakresem art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) tej dyrektywy, na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, **w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.**

Rozdział 5

Oświadczenie wstępne - oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp oraz reprezentacja Wykonawcy

I. Oświadczenia wstępne - oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

1. Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę **na dzień składania ofert**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie stanowi **załącznik nr 1 do oferty**.

1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa w pkt. I.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

II. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą (niepodlegające uzupełnieniu):

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2 do oferty.**

III. Reprezentacja Wykonawcy:

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. III.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

W przypadku Wykonawców krajowych, figurujących w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Zamawiający samodzielnie pobierze odpis lub informację.

3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. III.1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zapis z pkt. III.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 6

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1.1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach, art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576:**

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640 oraz z 2023 r. poz. 852), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru - załącznik nr 3 do SWZ;
 - b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp:
 - w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 -6 Pzp, oraz
 - w zakresie przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz
 - nie podlegania zakazowi zamówień, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
- wg wzoru - załącznik nr 4 do SWZ;

- 1.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający żąda od Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową:**

- a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1.2 a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku Wykonawców krajowych, Zamawiający samodzielnie pobierze dokumenty znajdujące się w ogólnodostępnych bazach danych, tj. KRS i CEiDG,

- dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) aktualnej koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z 22 sierpnia 1997 r.,

- dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wg wzoru - załącznik nr 5 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, w powyższym wykazie ma przedstawić tylko usługi, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg wzoru - załącznik nr 6 do SWZ.
- c) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru - załącznik nr 7 do SWZ.

2. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 2.1. Wszelkie dokumenty dotyczące niniejszego postępowania sporządza się w postaci papierowej lub elektronicznej. Winny być one podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Dokumenty przekazywane w formie elektronicznej winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.2. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale 7 pkt 2 SWZ.
- 2.3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 2.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2.4, może dokonać również notariusz.
- 2.6. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 2.4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 2.7. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

3. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3.4. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w uwadze znajdującej się pod pkt. 1.1.3 Rozdziału 4 SWZ - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Rozdział 7

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu:
 - 2.1. **do upływu terminu składania/otwarcia ofert Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej** pod adresem: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl.
 - 2.2. **po upływie terminu składania/otwarcia ofert Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej** – rafal.rychter@gdansk.gda.pl.

- poczta elektroniczna rekomendowana jest Wykonawcom do przesyłania pytań, składania dokumentów na wezwanie Zamawiającego, przesyłania wyjaśnień/uzupełnień, pism w innych sprawach.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem adresów mailowych wskazanych w pkt. 2 ust. 2.1 wynosi 150 MB, zaś z w pkt 2 ust. 2.2 wynosi 80 MB.
 4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania (DO.344.55.2024).

Rozdział 8

Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział 9

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Ofertę można złożyć osobiście, przesyłając ją drogą pocztową lub w formie elektronicznej (szczegóły opisane są w kolejnym rozdziale).
5. Zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia - Rozdział 19 „Wzór oferty”.
6. **Do oferty należy dołączyć** oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oraz inne załączniki, których złożenie jest wymagane wraz z ofertą, np. **dokumenty o nazwie „załącznik nr ... do oferty”**.
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo** z określeniem jego zakresu. Informacje na temat formy składanych dokumentów opisane zostały w Rozdziale 6 pkt 2 SWZ (Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).
8. Jeżeli dokumenty papierowe, czy też elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym**

i odpowiednio oznaczonej kopercie/oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie przekazać je wraz z dokumentami stanowiącymi jawną część.

9. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

Rozdział 11

Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę osobiście, drogą pocztową lub w formie elektronicznej.
2. W przypadku ofert składanych osobiście lub drogą pocztową miejscem ich składania jest kancelaria Gdańskiego Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk, z wyraźnym oznaczeniem zapytania ofertowego wskazanym poniżej:

**Gdańskie Centrum Świadczeń
ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk
Oferta na:**

**Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34
będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń,
Postępowanie nr DO.344.55.2024
Nie otwierać przed 08.11.2024 r. godzina 12.30**

3. Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta (opakowanie) musi posiadać nazwę i dokładny adres wykonawcy, z numerami telefonów i faksu Wykonawcy (Zamawiający dopuszcza czytelny odcisk pieczęci).
4. W przypadku ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina wpływu do kancelarii wskazanej w pkt. 2.
5. Jeżeli oferta przekazywana jest w formie elektronicznej należy opatrzyć ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i przesłać na adres e-mail: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. **Termin składania ofert upływa 08.11.2024 r. o godzinie 12:00.**

Rozdział 12

Termin otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.11.2024 r., o godzinie 12:30.**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 2.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz bez otwierania zwróci ją Wykonawcy.
5. Złożenie oferty w miejscu innym niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji rozpatrującej ofertę, w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu.
6. Termin związania ofertą wynosi 20 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu upływa **27.11.2024 r.**

Rozdział 13

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w formularzu OFERTY ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT - jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.
2. Oferowana cena **musi uwzględniać wszystkie koszty** jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które to koszty wynikają z Opisu Przedmiotu Zamówienia określonego w Rozdziale 2 SWZ oraz postanowień wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
3. Oferowana cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji za wyjątkiem zmiany wartości podatku VAT.
4. Wszelkie kwoty zawarte w ofercie i formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN). Kwoty wskazane w ofercie i formularzu cenowym należy określić jednoznacznie i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
5. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp.
6. Podana w formularzu cenowym ilość roboczogodzin jest ilością orientacyjną.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza cenowego według zamieszczonego wzoru i określenia w nim cen zgodnie z przedstawionym schematem. Obliczoną sumę netto za całość zamówienia należy przepisać do Formularza oferty.
8. Następnie w Formularzu oferty do podanej wartości netto należy dodać należny podatek VAT w wysokości 23% i w ten sposób obliczyć i wpisać wartość brutto oferty stanowiącą sumę wartości netto i kwoty VAT.

Rozdział 14

Opis kryteriów oceny ofert

1. Ustalenie oferty najkorzystniejszej, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, odbędzie się wyłącznie na podstawie „Ceny”. Cena oferty jest ceną brutto.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najniższą cenę.

Rozdział 15

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w Rozdziale 16.
2. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 18 SWZ („Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego - Wzór umowy”).
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
 - 4.1. kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem opłacenia składek, spełniającą wymagania opisane w § 5 wzoru umowy, która stanowić będzie załącznik nr 7 do umowy,
 - 4.2. oświadczenie, które stanowić będzie załącznik nr 5 do umowy,
4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 16

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia, **przed zawarciem umowy**, zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gdańskiego Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk, w Banku Pekao S.A. nr 93 1240 1268 1111 0010 6844 6380, przed terminem zawarcia umowy, z oznaczeniem „ZNWU na: **Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie będącym siedzibą GCŚ**”.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Gminę Miasta Gdańska - Gdańskie Centrum Świadczeń z siedzibą w Gdańsku, ul. Kartuska 32/34.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy do Gdańskiego Centrum Świadczeń projekt gwarancji lub poręczenia (w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze) przed dniem zawarcia umowy, celem zapoznania się z jego treścią.
6. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 6.1. nazwę Wykonawcy i jego siedzibę,
 - 6.2. nazwę beneficjenta (Zamawiającego),
 - 6.3. nazwę gwaranta lub poręczyciela,
 - 6.4. określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 6.5. sformułować zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - 1) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - 2) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,
 - 6.6. terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w ust. 8.
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków (niewykonanie umowy lub nienależyte wykonanie umowy) Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
8. Zwrot zabezpieczenia:
Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Rozdział 17

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO (przeznaczona dla kontrahentów - osób fizycznych uczestniczących w zapytaniu ofertowym)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r. – (dalej: RODO), Gdańskie Centrum Świadczeń przedstawia poniższe informacje:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest: Gdańskie Centrum Świadczeń, ul. Kartuska 32/34, 80-104 Gdańsk, z którym można kontaktować się pisemnie na powyższy adres lub poprzez adres e-mail: gcs-kancelaria@gdansk.gda.pl;
2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Gdańskim Centrum Świadczeń możesz się skontaktować mailowo, przesyłając informację na adres: gcs-iod@gdansk.gda.pl;

3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz w powiązaniu w szczególności z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego oraz jego realizacją;
4. dostęp do Twoich danych osobowych mogą mieć upoważnieni pracownicy Gdańskiego Centrum Świadczeń, odpowiadający za udzielenie zamówienia oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. dane osobowe są pozyskiwane wyłącznie od Ciebie, tj. od osoby której one dotyczą;
6. masz prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych;
7. w zakresie wynikającym z przepisów prawa możesz żądać ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych, lub przetwarzania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, a także z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem o ograniczenie przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
8. masz możliwość złożenia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Możesz to zrobić jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Ci prawo: do usunięcia danych osobowych oraz przenoszenia ich, a także sprzeciwu wobec ich przetwarzania ze względu na to podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym; niepodanie przez Ciebie danych osobowych spowoduje brak możliwości udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty;
11. nie przewiduje się przekazywania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
12. w odniesieniu do Twoich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
13. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania.

Rozdział 18
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
(WZÓR UMOWY)

WZÓR UMOWY wraz z załącznikami znajduje się w odrębnym pliku

Rozdział 19
WZÓR OFERTY

O F E R T A

na „Usługa ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

Nazwa (firma) Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	
Adres (adresy)	
Numer telefonu	
Adres poczty elektronicznej, na którym będzie prowadzona korespondencja związana z postępowaniem	
NIP lub REGON	
Figuruję w bazie danych	KRS/CEiDG* <i>* niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź</i>
Wykonawca jest	mikroprzedsiębiorcą* małym przedsiębiorcą* średnim przedsiębiorcą* prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej* inny rodzaj* <i>* niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź</i>

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
cena netto -zł
(zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej oferty)
23% VAT-zł
cena brutto - zł
2. Oświadczam, że wyżej podana cena obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 5.1. od dnia 28 listopada 2024 r. godz. 06:00 do dnia 31 października 2025 r. godz. 06:00,
– w przypadku zawarcia umowy przed 28 listopada 2024 r.;
 - 5.2. od dnia następnego po dniu zawarcia umowy godz. 06:00 do dnia 31 października 2025 r. godz. 06:00,
– w przypadku nie zawarcia umowy przed 28 listopada 2024 r.
6. Warunki płatności: zapłata za realizację przedmiotu zamówienia odbędzie się na warunkach określonych we Wzorze Umowy.

7. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu określonego datą w Rozdziale 12 pkt. 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że zamówienie wykonam:
 - **samodzielnie***
 - **przy pomocy podwykonawców***.....
(należy podać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani)
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
11. Zgodnie z wymogami Zamawiającego przedstawiam w załączeniu wymagane dokumenty wymienione w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

* *niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową treść*

** *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** *w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. wykreśla je).*

Rozdział 20
WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY/SWZ

Załącznik nr 1 do oferty (obowiązkowy)

Zamawiający:

Gdańskie Centrum Świadczeń
ul. Kartuska 32/34
80-104 Gdańsk

UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, niniejsze oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.

Nazwa (firma) Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Pzp”)

uwzględniające zakres opisany w art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługa ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń**” sygn. **DO.344.55.2024**, prowadzonego przez Gdańskie Centrum Świadczeń oświadczam, co następuje:

A. Informacja dotycząca Wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 4 pkt 1.1.1, pkt 1.1.2 ppkt 1)*, pkt 1.1.2 ppkt 2) lit. a)*, pkt 1.1.2 ppkt 2) lit. b)*, pkt 1.1.2 ppkt 3) lit. a)*, pkt 1.1.2 ppkt 3) lit. b)* Specyfikacji Warunków Zamówienia.

* *niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 poz. 507)².

III. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAKAZU UDZIAŁU ROSYJSKICH WYKONAWCÓW W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH I KONCESJACH UDZIELANYCH W PAŃSTWACH CZŁONKOWSKICH UNII EUROPEJSKIEJ, OKREŚLONEGO W PRZEPISACH ART. 5K UST. 1 ROZPORZĄDZENIA RADY (UE) NR 833/2014 Z 31.07.2014 ROKU:

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie jest:

- 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
- 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,

oraz że żaden z podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności wykonawca polega - w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów

Tym samym oświadczam, że: nie istnieją wobec Wykonawcy okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

V. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp
dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy

My Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia pn. „**Usługa ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń**” sygn. DO.344.55.2024,

.....
Nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

niniejszym oświadczamy, że następujące usługi zostaną wykonane z następującym podziałem:

Lp.	Opis usługi	Wykonawca, który ją wykona
1		
2		
...		

Załącznik nr 2 do oferty (obowiązkowy)

Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

FORMULARZ CENOWY

od dnia 28 listopada 2024 r. godz.6⁰⁰ do dnia 31 października 2025 r. godz.6⁰⁰

Lp.	Nazwa obiektu	Okres świadczenia usługi	Łączna ilość roboczogodzin – ochrona fizyczna - w okresie realizacji umowy 3 446 w tym:	Stawka netto za jedną roboczogodzinę ochrony fizycznej* [w zł]	Łączna ilość dni – monitoring elektroniczny - w okresie realizacji umowy 338 w tym:	Stawka netto za jeden dzień usługi monitoringu elektronicznego [w zł]	Należność netto za wykonaną usługę w okresie realizacji umowy [(kolumna 4 x kolumna 5) + (kolumna 6 x kolumna 7)] [w zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Gdańskie Centrum Świadczeń ul. Kartuska 32/34	od 28.11.2024 r. do 31.12.2024 r.	322		34		
2		od 01.01.2025 r. do 31.10.2025 r.	3 124		304		
RAZEM NETTO (suma pozycji od 1 do 3):							
Zsumowaną należność netto należy przepisać do Formularza oferty							

* Stawka netto za 1 roboczogodzinę uwzględnia, m.in. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, a także wysokość minimalnej stawki godzinowej obliczonej na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wygrodeniu wraz z jego narzutami

Oświadczenia i wykazy określone jako załącznik **do SWZ** zobowiązany będzie **złożyć tylko** wezwany do tego Wykonawca

Załącznik nr **3 do SWZ**

Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

Uwaga!

Oświadczenie składa się z 2 niezależnych oświadczeń, a obowiązkiem Wykonawcy jest zaznaczyć to oświadczenie, które opisuje sytuację Wykonawcy.

Proszę zaznaczyć poniżej właściwą opcję wyboru stawiając w prawej kolumnie znak „X”

<p>Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.</p> <p>Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.</p>	
<p>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej</p> <p>Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu: <i>(proszę podać nazwę i adres tego wykonawcy)</i> Jednocześnie załączam dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od tego wykonawcy.</p> <p><i>W przypadku zaznaczenia tego oświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty, o których mowa powyżej.</i></p>	

Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp (oświadczeniu wstępnym)

Oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przeze mnie wraz z ofertą oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,

są nadal aktualne.

Oświadczam, że informacje dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zawarte w złożonym przeze mnie wraz z ofertą oświadczeniu, **są nadal aktualne.**

Oświadczam, że nie podlegam zakazowi zamówień, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

**WYKAZ USŁUG,
o których mowa w Rozdziale 4 pkt 1.1.3 ppkt 1) SWZ**

L.p.	Odbiorca usługi (adres)	Przedmiot usługi ochrony osób i mienia			Czy usługa jest/była świadczona w dni robocze? [Poniżej w tabeli wpisać TAK lub NIE]	Data wykonania lub wykonywania usługi - rozpoczęcie [dd/mm/rrrr] i zakończenie [dd/mm/rrrr] w tym czas świadczenia usługi w ciągu doby (od godz. – do godz.)
		powierzchnia użytkowa chronionego budynku [w m ²]	czy budynek jest budynkiem użyteczności publicznej? [Poniżej w tabeli wpisać TAK lub NIE]	czy usługa polega na co najmniej bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia? [Poniżej w tabeli wpisać TAK lub NIE]		
1.						
2.						
....						

Uwaga!

Wraz z wykazem Wykonawca zobowiązany jest złożyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

WYKAZ NARZĘDZI**wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, o których mowa w Rozdziale 4pkt 1.1.3 ppkt 2) SWZ, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego**

Lp.	Narzędzia i urządzenia	Opis	Informacja o podstawie dysponowania zasobami wskazanymi w wykazie
1	Centrum monitorowania	Całodobowe centrum monitorowania i kierowania ochroną, z którego całodobowo przy pomocy środków łączności radiowej i przewodowej lub bezprzewodowych systemów łączności - systemu obchodu/GSM, prowadzony jest nadzór nad chronionymi obiektami oraz nad pracownikami chroniącymi powierzone obiekty.	dysponowanie samodzielne

Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Usługę ochrony osób i mienia w obiekcie na ul. Kartuskiej 32/34 będącym siedzibą Gdańskiego Centrum Świadczeń” (DO.344.55.2024)

**WYKAZ OSÓB,
o których mowa w Rozdziale 4 pkt 1.1.3 ppkt 3) SWZ, skierowanych przez Wykonawcę do
realizacji zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja	Doświadczenie w pracy na przydzielonym stanowisku, określonym w kol. 3 [w miesiącach]	Kwalifikacje zawodowe – numer zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie
1	2	3	4	5	6
1		Koordinator/ Kierownik ochrony			dysponowanie samodzielne
2		Pracownik ochrony			dysponowanie samodzielne
3		Pracownik ochrony			dysponowanie samodzielne
4		Pracownik ochrony			dysponowanie samodzielne
5		Pracownik ochrony			dysponowanie samodzielne
6		Pracownik ochrony			dysponowanie samodzielne
...					dysponowanie samodzielne